



**AYUNTAMIENTO
DE CASTELLANOS DE MORISCOS
(Salamanca)**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO
DE CASTELLANOS DE MORISCOS EL DIA 17 SEPTIEMBRE 2020**

Alcalde-Presidente

Dña. VICTORIA MANJON BARRERA (PP)

Concejales Asistentes

D. ILDEFONSO CURTO PRIETO (PP)
D. LUIS ANGEL MINGUELA BLANCO (PP)
D. ROBERTO DELGADO HERRERO (PP)
Dña. LAURA RODRIGUEZ PASCUAL (PP)
D. ANGEL SANCHEZ SANCHEZ (PSOE)
D. JOSE MARIA LORENZO MESA (PSOE)
Dña. LAURA GOMEZ HERNANDEZ (PSOE)
D. MARCIANO BERNAL CURTO (PSOE)
D. FIDEL HERNANDEZ TORRECILLA (CS)
D. ANTONIO MARTIN HERNANDEZ (CS)

Concejales no Asistentes

SECRETARIO

D. Raquel Pérez Barbero

En Castellanos de Moriscos a 17 de septiembre de 2020. Siendo las veinte horas y treinta y un minutos, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Castellanos de Moriscos, se reunió en primera convocatoria, el Pleno de la Corporación Municipal, con el fin de celebrar sesión ordinaria, a la que habían sido previamente convocados los miembros de la misma.

Presidió el acto la Sra. Alcaldesa-Presidenta, Dña. Victoria Manjon Barrera, asistiendo los señores concejales que al margen se relacionan, y actuando como Secretaria la de la Corporación que suscribe, D^a. Raquel Pérez Barbero.

La Alcaldesa-Presidenta declara abierta y publica la sesión, pasa a conocer de los asuntos incluidos en el orden del día.

ORDEN DEL DIA

**PRIMERO.- APROBACION BORRADOR DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA
CELEBRADA EL DIA 23 DE JULIO 2020.**

La Alcaldesa-Presidenta pregunta a los asistentes si quieren formular alguna observación al acta levantada por la señora Secretaria del pleno ordinario celebrado el día 23 de julio de 2020.

No se formulan alegaciones al acta por los asistentes.

La Alcaldesa somete a votación el primer punto del orden del día:

Votos a favor.- 11 (PP, Cs, PSOE)

Votos en contra.- 0

Abstenciones.- 0

SEGUNDO.- APROBACIÓN DE LA CUENTA GENERAL 2019

El portavoz del PP, D. Luis Minguela Blanco toma la palabra para dar lectura al Dictamen emitido por la Comisión Especial de Hacienda, Patrimonio, Personal y Asuntos económicos que actuara también como Comisión Especial de Cuentas, celebrada el día 14 de septiembre de

2020:

PUNTO PRIMERO.- Aprobación de la Cuenta General 2019

La Presidenta de la Comisión, somete a los miembros presentes a debate y votación la propuesta incluida en el segundo punto de la convocatoria.

Los miembros de la Comisión presentes en la sesión, vistas las Cuentas Generales del Presupuesto y de Administración del Patrimonio correspondientes al ejercicio 2019 y no habiéndose formulado alegaciones al respecto, emiten el siguiente DICTAMEN con el voto a favor de todos los concejales presentes:

DICTAMEN FAVORABLE

Primero.- Aprobar la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2019 del Ayuntamiento de Castellanos de Moriscos y remitir telemáticamente al Tribunal de Cuentas para su fiscalización antes del 22 de enero de 2021.

La Alcaldesa-Presidenta, abre directamente el turno de intervenciones.

No se hace uso del turno de palabra.

La Alcaldesa somete a votación el segundo punto del orden del día.

Votos a favor.- 11 (PP, PSOE y C's)

Votos en contra.- 0

Abstenciones.- 0

TERCERO.- DACION DE CUENTAS

AYUDAS DIRECTAS A AUTÓNOMOS Y MICROPYMES DE CASTELLANOS DE MORISCOS AFECTADOS POR LA DECLARACIÓN DEL ESTADO DE ALARMA CON MOTIVO DE LA PANDEMIA SANITARIA PROVOCADA POR EL COVID19

Se han solicitado 21 ayudas de las cuales se han concedido 12, lo que ha supuesto un montante de 5.400,00€.

CAMPAMENTOS DE VERANO

Durante el verano se ha venido impartiendo el Campamento de conciliación con los siguientes números: en junio 13 niños; en julio 86 niños; en agosto 59 niños y en septiembre 23 niños. En alguna ocasión se ha tenido que activar el protocolo COVID-19, sin que finalmente haya saltado ningún positivo. Queremos agradecer a todos los participantes, a los padres y a los trabajadores el esfuerzo realizado para que todo saliera bien.

SEVICIO DE MADRUGADORES PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO "MARIA MOLINER"

El Ayuntamiento de Castellanos de Moriscos ha puesto a disposición del Director del Colegio las instalaciones de San Roque para poder prestar el servicio de madrugadores, ante la imposibilidad de prestarlo en el Colegio por ser muy complicada la desinfección de las aulas con carácter previo a la entrada del resto de alumnos.

SERVICIO DE COMEDOR PARA LOS ALUMNOS DEL COLEGIO "MARIA MOLINER"

Dada el aforo del comedor, el número de usuarios del servicio de comedor se vio reducido únicamente a los alumnos becados; ante la demanda de los padres se le ofreció al Director del Colegio la posibilidad de utilizar las instalaciones cedidas a los mayores, los cuales, dadas las circunstancias y la finalidad para la que se pedían, no pusieron impedimento. La empresa encargada del catering no vio viable la utilización de las instalaciones por los permisos que exige sanidad. Finalmente se ha atendido a toda la demanda del servicio de comedor, entre cuarenta y dos y cuarenta y cinco niños repartidos en dos turnos, en las propias instalaciones del Colegio, haciendo uso para ello de los pasillos.

OFERTA DE LAS ACTIVIDADES EXTRAEXCOLARES

A lo largo de esta semana o el lunes se va a publicar la programación de actividades elaborada para este curso 2020/2021. En la biblioteca ya se están recogiendo algunas inscripciones.

En la programación elaborada se eliminan aquellas actividades que no pueden salir con el número mínimo de niños que se permite por el aforo de las aulas, y quedan en suspenso aquellas que no cumplen con las medidas de seguridad por motivos del COVID-19 como es el caso del fútbol y baloncesto.

Entre las medidas que se tomaran destinadas a garantizar la seguridad de los usuarios, esta

con carácter general:

- Reducir el aforo en función del espacio de las aulas
- Uso de mascarillas
- Higiene de manos
- Toma de temperatura
- Distancia mínima de seguridad
- No se compartirá material
- Ventilación de las aulas entre actividades
- Desinfección de las aulas. Los productos los proporcionara el Ayuntamiento y la desinfección la realizara el profesor que imparte la actividad.
- Uso de la máquina de ozono
- Respetar el horario de entrada y salida

Estas medidas son genéricas para todas las actividades; luego de forma concreta para algunas actividades se tomaran medidas más concretas, como por ejemplo, para la actividad de informática, en la que hay veinte ordenadores de los que solo serán utilizados diez, siendo necesario, entre grupo y grupo, desinfectar cada uno de los equipos por el profesor que imparte la clase.

DACION DE CUENTAS DE LOS DECRETOS DE ALCALDIA

2. RESOLUCIONES 2020-0241 [Decreto CONVOCATORIA PLENO ORDINARIO SEPTIEMBRE 2020] (5A6AJJL6HJ72CHQQHGR2S9KWQ)
 3. RESOLUCIONES 2020-0240 [Decreto reconocimiento obligaciones SEPTIEMBRE 2020-] (5TWRLT5QH5MZ975EN4ATLXF9L)
 4. RESOLUCIONES 2020-0239 [Decreto reconocimiento obligaciones SEPTIEMBRE (energía eléctrica y otros) 2020-] (9GEYRE9K59PHLHR9YM2SWW57P)
 5. RESOLUCIONES 2020-0238 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. sin interrupcion trafico (2)] (9FFDRH3P3TAPTKTSZYL3DHZ29)
 6. RESOLUCIONES 2020-0237 [Decreto licencia obra CEDIPSA] (36HHTYM4N4NYA7FZQZKQS2GYG)
 7. RESOLUCIONES 2020-0236 [Decreto CONCESION LICENCIA AMBIENTAL ANGORA ENERGY] (6TQG3SRGZ4HT9MXZXPZGG3YXT)
 8. RESOLUCIONES 2020-0234 [Decreto licencia obra menor REPARACION TEJADO eujusa] (4R9NQYALJWQP4KTKYXJNFEYRA)
 9. RESOLUCIONES 2020-0235 [Decreto licencia obra menor LIMPIEZA JARDIN RIA AROSA] (AZMMM4XFRXF6DF5GAAR6JHNK)
 10. RESOLUCIONES 2020-0233 [Decreto licencia obra menor LIMPIEZA JARDIN] (7D5QKWDRDSGE6YACZDHEAK6FN)

 11. RESOLUCIONES 2020-0232 [Decreto licencia obra menor REPARACION TEJADO] (9PC5XCASYR5JE65HK7H5TCRZ6)
 12. RESOLUCIONES 2020-0231 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. sin interrupcion trafico (2)] (3Y4ZJTE6YRYWF3H9ZM6SMFNRA)
 13. RESOLUCIONES 2020-0230 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (MARIO VICENTE PEREIRA)] (4GN5Y249K9GSD3GDJPGZGQQPS)
 14. RESOLUCIONES 2020-0229 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. sin interrupcion trafico (2)] (99GWGAD45RNRD6MHC6P6PJZQS)
 15. RESOLUCIONES 2020-0228 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (ELSA RUEDA COLMENAR)] (JQM3GWPJLDQCCG5C2XK6TNS65)
 16. RESOLUCIONES 2020-0227 [Decreto comunicacion actividad KIOSKO PAPELERIA0] (6A972YXGLL46777WQF6PJYLC)
 17. RESOLUCIONES 2020-0226 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (JORGE MARTIN FOLGADO)] (7GLQ5GDYNDNXRCMGSQMZWNYFC)
 18. RESOLUCIONES 2020-0225 [Decreto SOLICITUD PLAN DE EMPLEO FORESTAL 2020] (9SHCMAFJQT7HZR2KLL3GYCYZZ)
 19. RESOLUCIONES 2020-0224 [Decreto aprobación Plan de Seguridad y Salud obra adecuacion 2ª planta centro civico] (4MDLCPGLKQX5CPHN3ZDL3AETA)
 20. RESOLUCIONES 2020-0223 [Decreto aprobación CONVOCATORIA AYUDAS IBI 2020] (3QSPPLELS32PYCY24FJNLXPX2K)
-

21. RESOLUCIONES 2020-0222 [Decreto aprobación CONVOCATORIA AYUDAS LIBOS CURSO 20202021] (5WZMX9PAATA6KKADYCGNMLXNC)
 22. RESOLUCIONES 2020-0220 [Decreto reconocimiento obligaciones AGOSTO 2020- CONTRATO MENO] (52NGAQE6D3RTTQ5J2ADYYDXPK)
 23. RESOLUCIONES 2020-0221 [Decreto reconocimiento obligaciones AGOSTO (energia electrica y otros) 2020-] (674MFRHXM97S6CNDJF29TAKNN)
 24. RESOLUCIONES 2020-0219 [DECRETO .FONDO DE COOPERACION ECONOMICA LOCAL 2020] (6AYJFKLS94XZW6ZN6KETDAXWC)
-

25. RESOLUCIONES 2020-0218 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. sin interrupcion trafico (2)] (3YGYNP4TDF3ZTP2H2ZM73R53L)
 26. RESOLUCIONES 2020-0217 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (ANTÍA SOUSA DOMINGUEZ)] (732FRNGSMXHR59NZXMN9DK66C)
 27. RESOLUCIONES 2020-0216 [Decreto OBRA MAYOR ACONDICIONAMIENTO LOCAL PARA TIENDA ALIMENTACIÓN] (9HPXGHJX9RYPTT7GJ4E3AT3CD)
 28. RESOLUCIONES 2020-0215 [Decreto OBRA PARA INSTALACION DE SILOS DE ALMACENAMIENTO DE PELLETS] (3LF52GRYXES62WLNZTR99H6Y6)
 29. RESOLUCIONES 2020-0214 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (NAYRA GABRIEL GREGORIO)] (433X6N5972GGCSQHY3QKYM2T9)
 30. RESOLUCIONES 2020-0212 [Decreto reconocimiento obligaciones AGOSTO 2020- CONTRATO MENO] (5X4H3769NG3RMJHZM9QN4SN)
 31. RESOLUCIONES 2020-0213 [Decreto reconocimiento obligaciones AGOSTO (energia electrica y otros) 2020-] (5XHPHGQ5YRXGZHNQKTPGRDYAK)
 32. RESOLUCIONES 2020-0211 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (MARTINA ZATO GARCIA)] (6P5YNC6DN422QESZ4N9T3MKX9)
 33. RESOLUCIONES 2020-0210 [Decreto de Alcaldía] (6NA57ZENR5LWKS6AKFCGS5KSJ)
 34. RESOLUCIONES 2020-0209 [Decreto adjudicación ACONDICIONAMIENTO CENTRO CIVICO (BIBLIOTECA)] (7AYKQSRPH2T5RDQK4MJTJTPZY)
 35. RESOLUCIONES 2020-0208 [Decreto licencia obra menor acristalamiento TERRAZA] (AK2AGDLQRJXP35EHEZSKE6XST)
 36. RESOLUCIONES 2020-0207 [Decreto de Alcaldía] (ARJYCJ3L7AQPQ2NN7WFQJQK3G)
 37. RESOLUCIONES 2020-0206 [DECRETO RESOLUCION ARCHIVO EXPEDIENTE RESTAURACION LEGALIDAD] (43YZLNAYDJJ5ML55DXHMF7E)
 38. RESOLUCIONES 2020-0205 [Decreto de Alcaldía] (36ZAMW9JXZTX225G9F5QMKWMY)
 39. RESOLUCIONES 2020-0204 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. CON interrupcion trafico (2)] (4WFDMQHQDG5LFXSWFCCGKPSM)
 40. RESOLUCIONES 2020-0203 [Decreto de Alcaldía] (3A399GQW4QPDAQ4H75DJJEYTH)
 41. RESOLUCIONES 2020-0202 [Decreto de Alcaldía] (4KD2CJYGW2LZM3FE4Q3N7XSER)
 42. RESOLUCIONES 2020-0201 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. sin interrupcion trafico (2)] (354ZFAECQE2S9ASDCCT6NJKHQ)
 43. RESOLUCIONES 2020-0199 [Decreto licencia obra menor vallado] (65NQ4EPPP2HRFQXCNZRH4M274)
 44. RESOLUCIONES 2020-0200 [Decreto licencia obra menor] (9E9FCCLM99W23WQLPMAQ7ZGYJ)
 45. RESOLUCIONES 2020-0198 [Decreto licencia obra menor REPARACION BAÑO Y TERRAZA] (A49CGA6Q9DFMLKQTY4LFSXT2G)
 46. RESOLUCIONES 2020-0197 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. sin interrupcion trafico (2)] (3CKMENHT466Y6HNHSL6HC3KZJ)
 47. RESOLUCIONES 2020-0196 [Decreto Resolucion RECLAMACION RESP PATRIMONIAL ANDREA ZURDO] (97H5SHGG2NCRCALG493XPFXW)
 48. RESOLUCIONES 2020-0195 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. con interrupcion trafico (2)] (YCL7QP26ZNRSXTCN3DJA4ETG2)
 49. RESOLUCIONES 2020-0194 [Decreto responsabilidad patrimonial MARIA PILAR MARTIN] (4RA6REY9WJQF6T4AL4NCRZPAZ)
 50. RESOLUCIONES 2020-0193 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (ELSA SANCHEZ HERNANDEZ)] (LPR55NJK2PC2HAXL6CH63MZH6)
 51. RESOLUCIONES 2020-0191 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (MARCOS CASTRO BENITO)] (4Q4CQZR3JGCMEM5X2EA4PDTD)
 52. RESOLUCIONES 2020-0192 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (ARES MARTIN RODRIGUEZ)] (AQGRYKTMP5SQ724WYZA2ENNLW)
 53. RESOLUCIONES 2020-0190 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (ANDREA IZQUIERDO PEREZ)] (9KM3SRYJ329FZ47F7QEDZTJJY)
 54. RESOLUCIONES 2020-0189 [Decreto tarjeta estacionamiento movilidad reducida N 24 DANIEL GONZALEZ HERNANDEZ] (5PPY922TWGE4D9F4CP94K2NLC)
-

55. RESOLUCIONES 2020-0188 [Decreto Concesion Subvencion cheque bebe (SANDRA JULIAN SANTOS)] (4LXTCXQHXFT4DM35ATJ9AK2JK)
56. RESOLUCIONES 2020-0187 [Decreto DESISTIMIENTO ayuda AUTONOMOS JUAN LUIS MARTIN MERCHANT] (CRTHGX3A5YN426DQ3235RL7GY)
57. RESOLUCIONES 2020-0186 [Decreto contrato menor SUSTITUCION PAVIMENTO PARQUE INFANTIL] (9C7QZDN2K9HDHLF6Z99WD32M5)
58. RESOLUCIONES 2020-0185 [Decreto CONCESION ayuda AUTONOMOS VICTOR JORGE RODRIGUEZ PADILLA] (9FLQXFXEL93T3JCTHTTN9PJ4L)
59. RESOLUCIONES 2020-0184 [Decreto contrato menor REFORMA PARQUE MUNICIPAL INFANTIL] (4QZM63KFPKDWECGPK925P5Z7C)
60. RESOLUCIONES 2020-0183 [Decreto LICENCIA OBRA MENOR] (5QM45E5W4S4Y5DXL3LNX4X496)
61. RESOLUCIONES 2020-0182 [Decreto LICENCIA OBRA MENOR] (3CPFKN6TA5CHRZTNKXPM5FM4)
62. RESOLUCIONES 2020-0181 [Decreto toma razon cambio titularidad BAR INMA] (6Q434G64J424QZ4G5RW7KNZ5S)
63. RESOLUCIONES 2020-0180 [Decreto licencia OCUPACION VIA PUBLICA. con interrupcion trafico (2)] (SHC74PL5RH572D5LSQKTPQDMW)
64. RESOLUCIONES 2020-0179 [Decreto CONVOCATORIA PLENO ORDINARIO JULIO 2020] (9M5Z2FKQ24Z7TYRFWSDQ599Q)
-

MOCIONES DE URGENCIA

No se presentan

CUARTO. RUEGOS, PREGUNTAS Y MOCIONES POLITICAS O INSTITUCIONALES.

PREGUNTA GRUPO MUNICIPAL CS

Nº 1.- En un Decreto hemos visto que se ha solicitado una subvención para el desbroce de un camino. ¿a qué camino se refiere?

CONTESTACION.- Se trata de una subvención en especie que ha convocado la Diputación provincial de Salamanca para el desarrollo de trabajos de prevención de incendios forestales, así como para otros trabajos de mejora medioambiental y de carácter forestal y se ha solicitado la limpieza del cauce del camino Colada de Valladolid. No se concede ningún dinero, es una subvención en especie, pues los trabajos los hace directamente diputación con la contratación temporal de desempleados.

RUEGO GRUPO MUNICIPAL PSOE

Nº 1.- SERVICIO DE COMEDOR: Existen numerosas quejas por parte de los padres usuarios del servicio de comedor del Colegio, pues el primer turno que se presta en el pasillo coincide con la salida de los alumnos de algunos cursos, lo que impide que se respete la medidas de seguridad exigidas. Así mismo nos han trasladado que a los niños que hacen uso del primer turno de comida, le dan menos cantidad de comida para que acaben antes y así pueda pasar el segundo turno de comedor. Rogamos se comuniquen estas quejas al Director del comedor.

Nº 2.- pedimos que el Ayuntamiento garantice mayor transparencia a la hora de facilitar los datos sobre el COVID-19; No vemos necesario que cuando no existen infectados por tarjeta sanitaria, pero todos sabemos que existen positivos en el municipio, se diga que no hay ningún caso en el municipio. Rogamos así mismo que se hagan más campañas de concienciación además de promocionar la implantación de la aplicación móvil de alerta de contagios radar COVID-19 puesta a disposición por el Gobierno de España.

Toma la palabra el portavoz del PP, D. Luis Minguela quien responde que ellos solo publican datos oficiales y no rumores, y así se deja constancia de ello en los comunicados que se publican, en los que se hace hincapié de los datos que se publican son datos por tarjeta sanitaria además de apelar en cada uno de ellos a la responsabilidad y buen hacer de todos los vecinos exigiendo que se extremen las medidas de seguridad.

Nº 3.- A partir del 21 de Septiembre el Gobierno, podrán a disposición de las entidades

locales, de 12 millones de unidades de mascarillas, de las cuales 782.000 corresponden a la Comunidad Autónoma de Castilla y León. Se harán llegar a través de la Subdelegación del Gobierno y el reparto lo realizará la Diputación de Salamanca. Rogamos estéis pendientes para que Castellanos de Moriscos reciba las que le corresponden.

Nº 4.- Rogamos que se lleven a cabo las labores de conservación y mantenimiento de la ruta de bici pues nos consta que faltan postes, que lo de la reparación de bicicletas no funciona, etc.

Nº 5.- En relación con los campamentos de verano, rogamos que para la próxima vez, las pruebas del COVID se realicen antes de que comience el campamento para evitar sobresaltos innecesarios.

PREGUNTAS GRUPO MUNICIPAL PSOE

Nº1.- ¿Por qué no se ha vuelto a realizar el corte de las calles a la entrada y salida del Colegio?

CONTESTACION.- El corte de las calles con la vallas debe realizarlo el Colegio; así fue lo que se acordó con el Director del Colegio. El primer día lo llevo a cabo el Ayuntamiento a través de sus operarios para que los responsables del Colegio supieran como debían hacerlo. El resto de días debe asumirlo el Colegio. Le trasladaremos al Director el malestar.

Nº2.- Por parte de la Alcaldesa se comunico en su día que las obras de la tercera fase del Colegio iban a comenzar en el mes de julio. Sin embargo se han iniciado al mismo tiempo que el curso escolar con el peligro que ello conlleva. ¿Cuál ha sido la razón?

CONTESTACION.- El retraso en la resolución de la licitación ha sido la causa de que las obras hayan comenzado ahora.

Nº3.- ¿Por qué se ha cambiado de empresa para prestar el servicio de tardones?

CONTESTACION.- Gess no se puede hacer cargo del servicio de tardones, pues los niños de la guardería son niños burbuja, lo que impide que el centro pueda ser utilizados por niños ajenos al centro. Ante esta medida, de seguridad en todo caso, se ha buscado otra empresa que pueda dar el servicio.

Nº4.- ¿Quién va a limpiar las aulas utilizadas para impartir la programación cultural? ¿Cómo va a controlar el Ayuntamiento que se desinfecta y se limpia?

CONTESTACION.- La limpieza la va a realizar los profesores que imparten la actividad. Los productos para ello lo pondrá a su disposición el Ayuntamiento. Garantizar que lo hacen es muy complicado, confiamos en la responsabilidad de todos.

Nº5.- Hemos visto publicado que se van a realizar actuaciones en el polígono industrial ¿Qué actuaciones son esas?

CONTESTACION.- Se va a ejecutar la tercera fase (Calle León y Calle Soria), incluida en los presupuestos y con cargo a los planes provinciales 2020/2021 convocados por Diputación.

Nº 6.- La limpieza del polígono ¿con que periodicidad se realiza? ¿se ha requerido a los propietarios de las parcelas no edificadas que procedan a la limpieza de las mismas?

CONTESTACION.- El requerimiento de la limpieza de parcelas se lleva a cabo todo los años a principios del mes de marzo; este año se ha requerido más tarde con motivo del COVID-19; no hemos comprobado si en el polígono se ha realizado o no la limpieza de los solares. En relación con la limpieza de las calles del polígono se lleva a cabo con los trabajadores del Ayuntamiento, pocos para mantenerlo en condiciones. Ellos siguen una programación semanal y cuando les tocas acuden al polígono. Estamos abiertos a cualquier sugerencia que permita mejorar el servicio.

Nº 7.- Se ha publicado la subvención para la realización de obras de reparación, conservación y mejora de centros escolares del medio rural de la provincia de Salamanca para los años 2020/2021. ¿Se va a solicitar?

CONTESTACION.- Se público el lunes de esta semana y estamos a jueves; estamos estudiando que pedir.

Nº 8.- ¿se va a solicitar la subvención de ELEX 2020?

CONTESTACION.- Ya se solicito; a lo largo de la semana que viene comunicaran la resolución de la convocatoria; en principio han comunicado que se va a conceder a todos los que la han solicitado.

Nº 9.- Este verano hemos manifestado nuestro desacuerdo con la programación cultural que se ha desarrollado en el municipio, no porque no estemos de acuerdo con ella sino porque consideramos que no es el momento más adecuado para llevarla a cabo. Por otro lado, si nos remitimos al tema económico podemos decir que no vemos lógico que se haya gastado el ayuntamiento 574,75€ por la actividad de cine, para 44 asistentes, saliendo cada uno de ellos a un coste de 13€ por persona; o el cuentacuentos por 484€ para 35 personas, con un coste de 13,82€ por asistente; el espectáculo circense por importe de 1754€ para 88 personas, resultando el coste a 20€ por persona.

CONTESTACION.- Eso es demagogia

Nº 10.- ¿El frontón del parque se sigue alquilando? Alguna tarde ha habido gente jugando al mismo tiempo que existen niños en las instalaciones y se debería dar prioridad a los niños.

CONTESTACION.- El frontón del parque ya no se alquila.

Nº 11.- ¿El frontón nuevo está pensado que se abra?

CONTESTACION.- El frontón nuevo puede alquilarse, no obstante la zona esta acondicionándose.

Nº 12.- En julio se abono por los del Club de futbol la cuota de la federación. ¿se va a devolver?

CONTESTACION.- Hay que esperar a ver que regula la Junta de CyL sobre estas actividades; todos los clubes están esperando. Que aun no haya comenzado la actividad no significa que no se vaya a impartir más adelante.

Nº 13.- ¿Se ha valorado cobrar las actividades mes a mes y no por trimestre?

CONTESTACION.- Se ha valorado pero consideramos que es contraproducente, pues con esa medida se generaría inseguridad económica a las empresas, seria más problemática su gestión y queremos conseguir una fidelizacion y continuidad con las actividades incluidas en el programa. Es por ello que se ha optado, si llegado el momento fuere necesario suspender las actividades, proceder a la devolución de las cuotas.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la Sra. Alcaldesa-Presidenta se levanta la sesión siendo VEINTIUNA HORAS Y TREINTA Y TRES MINUTOS, de todo lo cual DOY fe.